

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение –
«Центр образования №44 имени
Маршала Советского Союза Г.К.Жукова»**

ПРИКАЗ

от 01 апреля 2025 года

№ 408/1-о

Об утверждении Порядка хранения материалов тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства

В соответствии с пунктом 24 Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства, утвержденного приказом Минпросвещения России от 04.03 2025 № 170

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок хранения материалов тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства (Приложение).
2. Назначить ответственным за хранение материалов Тихонову И.В., руководителя ППТ.
3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 апреля 2025 г.
4. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ЦО №44:

М.В.Трусова

Приложение
к приказу от
01.04.25. № 408/1-о

Порядок хранения материалов тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства

1. Настоящий Порядок определяет порядок и сроки хранения материалов тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства (видеозаписи/аудиозаписи процедуры тестирования, ведомости, протоколы комиссии по проведению тестирования, письменные работы иностранных граждан и лиц без гражданства) (далее - материалы проведения тестирования)

2. Материалы проведения тестирования подлежат хранению в помещении (кабинет 18-а), недоступных для посторонних лиц, в условиях, обеспечивающих предотвращение хищения, утраты или порчи этих материалов, искажения, подделки или утраты содержащейся в них информации, с учетом требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

3. Материалы проведения тестирования подлежат хранению на бумажном и (или) электронном носителях в течение одного года со дня проведения тестирования.

4. По истечении указанного в пункте 3 настоящего Порядка срока материалы проведения экзамена подлежат уничтожению в соответствии с законодательством Российской Федерации.