

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Центр образования № 44 имени Маршала Советского Союза Г.К.  
Жукова»**

**ПРИНЯТО**

На педагогическом совете  
МБОУ ЦО № 44

Протокол № 3 от 14.01.2025

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБОУ ЦО № 44  
\_\_\_\_\_ М.В. Трусова

Приказ от 15.01.2025 № 41-о

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ЭЛЕКТИВНЫХ И  
ОРИЕНТАЦИОННЫХ КУРСАХ  
ПРОФИЛЬНОГО И  
ПРЕДПРОФИЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

г. Тула, 2025

## **1. Общие положения.**

1.1. Положение об элективных и ориентационных курсах (далее Положение) регулирует образовательную деятельность в системе профильного обучения в части изучения элективных курсов на уровне среднего общего образования, предпрофильной подготовки учащихся и разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч. 4 ст. 66, ч. 5 ст. 67);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее СП 2.4.3648-20);
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства образования Российской Федерации от 18.07.2002 №2783 «Об утверждении Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования»;
- письмом Министерства образования Российской Федерации от 13.11.2003 г. № 14-51-277/13 «Об элективных курсах в системе профильного обучения на старшей ступени общего образования»;
- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 марта 2010 г. № 03-413 «О методических рекомендациях по реализации элективных курсов»;
- рекомендациями по организации предпрофильного обучения и профильной подготовки управления образования администрации г. Тулы;
- Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Центр образования № 44 имени Маршала Советского Союза Г.К. Жукова» (далее – Центр).

## **2. Назначение курсов.**

2.1. Элективные курсы – курсы по выбору обучающихся, которые входят в состав профиля обучения на уровне среднего общего образования.

2.2. Ориентационные курсы – курсы по выбору обучающихся, которые входят в состав предпрофильной подготовки учащихся на уровне основного общего образования.

## **3. Цели курсов.**

3.1. Изучение элективных и ориентационных курсов предусматривает следующие цели:

- создание условий для самоопределения каждого обучающегося относительно профиля обучения и будущего направления деятельности, для индивидуализации и дифференциации обучения, выбора обучающимися разных категорий индивидуальных образовательных траекторий в соответствии с их способностями, склонностями, потребностями;
- расширение возможностей социализации обучающихся, более эффективная подготовка выпускников к профессиональному и жизненному самоопределению;
- развитие содержания одного или нескольких учебных предметов;
- обеспечение преемственности общего и профессионального образования.

#### **4. Задачи элективных курсов.**

4.1. Основная задача элективных курсов – это расширение, углубление знаний, знакомство с новыми областями науки в рамках выбранного направления. Курсы способствуют более осознанному выбору дальнейшей социализации обучающихся и продолжения обучения в вузах.

4.2. Задачи элективных курсов:

- повышение уровня индивидуализации обучения и социализации личности;
- подготовка учащихся к осознанному и ответственному выбору сферы будущей профессиональной деятельности;
- содействие развитию у школьников отношения к себе как к субъекту будущего профессионального образования и профессионального труда;
- выработка у учащихся умений и способов деятельности, направленных на решение практических задач;
- создание условий для самообразования, формирования у учащихся умений и навыков самостоятельной работы и самоконтроля своих достижений.

#### **5. Функции элективных курсов.**

5.1. Элективные курсы выполняют следующие образовательные функции:

- «поддержание» изучения основных профильных предметов на профильном уровне;
- специализация обучения и построение индивидуальных образовательных траекторий;
- развитие содержания одного из базовых учебных предметов для помощи школьникам, обучающимся в профильном классе, подготовиться к сдаче ЕГЭ на повышенном уровне;
- приобретение школьниками образовательных результатов для успешного продвижения на рынке труда;
- удовлетворение познавательных интересов обучающихся в различных сферах человеческой деятельности.

## **6. Особенности элективных курсов.**

6.1. Элективные курсы в зависимости от потребностей обучающихся и их родителей могут быть: предметные, межпредметные, надпредметные и ориентационные.

6.2. Предметные элективные курсы – позволяют реализовать интерес обучающегося к учебному предмету, определить готовность и развить способности к изучению данного предмета на повышенном уровне, подготовиться к выбору профиля обучения.

6.3. Межпредметные элективные курсы предполагают выход за рамки традиционных предметов, знакомят обучающихся с комплексными задачами. Требуемыми синтеза знаний по ряду предметов, формируют общеучебные и общекультурные знания, умения и навыки; коммуникативные и социальные компетентности.

6.4. Ориентационные курсы создают базу для ориентации обучающихся в мире профессий и в специфике видов деятельности, присущей каждой из них; поддерживают мотивацию к тому или иному профилю, позволяют совершить профессиональные пробы и проектировать профессиональную карьеру.

6.5. Надпредметные курсы:

- обеспечивают реализацию познавательных интересов школьников, выходящих за рамки традиционных предметов и распространяющихся на области деятельности человека вне выбранного ими профиля обучения;
- знакомят школьников с комплексными проблемами и задачами, требующими синтеза знаний по ряду предметов и способами их разработки в различных профессиональных сферах, способствуют профессиональной ориентации.

## **7. Организация и порядок проведения.**

7.1. При формировании перечня курсов учитываются пожелания обучающихся и родителей (законных представителей).

7.2. Элективные курсы реализуются за счёт части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, ориентационные- за счет плана внеурочной деятельности. Наполняемость группы не менее 10-15 человек.

7.3. Элективные и ориентационные курсы реализуют рабочую программу, центра образования и утверждённую приказом директора Центра.

7.4. Руководитель курса определяется приказом директора Центра.

7.5. Руководитель курсов составляет рабочую программу курсов в соответствии с учебным планом.

7.6. Программы и учебные материалы рабочих программ для предпрофильной подготовки обучающихся уровня основного общего образования и профильного обучения уровня среднего общего образования оформляются в соответствии с требованиями, предъявляемыми к структуре рабочих программ и материалов к ним и должны удовлетворять следующим требованиям:

- учитывать особенности школьников, интересующихся отдельными предметами;
- знакомить с методами научных исследований, применяемых в науках, которые интересуют обучающихся;
- опираться на школьную программу, но не дублировать ее, а дополнять и способствовать формированию исследовательских умений;
- нацеливать на подготовку к итоговой аттестации;
- уделять внимание формированию таких умений, как целеполагание, проектирование, смысловое чтение, наблюдение, анализ, обобщение, рефлексия, систематизация.

7.7. Рабочие программы и учебные материалы элективных образовательных курсов профильного обучения среднего общего образования оформляются в соответствии с требованиями, предъявляемыми к структуре рабочей программы педагогов.

7.8. Содержание знаний, которые включаются в программу. Должно отвечать требованиям к подготовке выпускников, определяемым государственными образовательными стандартами и иметь практико-ориентированную направленность.

7.9. Учебные программы должны включать следующие виды знаний:

- теоретические (обобщенные);
- методические (способы деятельности);
- технологические (приемы, алгоритмы, правила выполнения действий);
- различного рода информацию (даты, факты, события, характеристики и др.).

7.10. Приемы и методы обучения в ходе проведения элективных курсов зависят от цели и содержания элективного курса, условий, в которых протекает процесс обучения, особенностей индивидуального стиля преподавания, степени активности, увлеченности и заинтересованности обучающихся.

7.11. В качестве дополнительной учебной литературы по элективным курсам используются учебные пособия для факультативных курсов, научно-популярная литература, справочные издания, авторские разработки и пособия, имеющие рекомендации к использованию, образовательные ресурсы сети Интернет.

## **8. Права и обязанности обучающихся.**

8.1. Обучающийся имеет право самостоятельного выбора элективных и ориентационных курсов в объеме, определенном учебным планом.

8.2. Обучающийся обязан выполнить программы выбранных курсов в объёме 34 часов в год.

8.3. Объём учебной нагрузки обучающегося в неделю не должен превышать максимально допустимой.

## **9. Ответственность учителя (руководителя элективного, ориентационного курса).**

9.1. Учитель (руководитель курса) несёт ответственность за выполнение программы курса, реализацию обучающего, развивающего и воспитательного компонентов программы.

9.2. Учитель (руководитель элективного курса) несёт ответственность за ведение документации, своевременность и правильность отчетов по реализации программы курса.

9.3. Учитель (руководитель элективного курса) отвечает за наполняемость группы, обеспечивает посещение занятий обучающимися, которые выбрали соответствующий курс.

## **10. Делопроизводство.**

10.1. Список обучающихся и прохождение программы элективного курса фиксируется в электронном журнале, ориентационных курсов – в журнале внеурочной деятельности.

10.2. Заполнение журналов при проведении курсов по выбору должно отвечать следующим требованиям:

- в журнале фиксируются сведения о прохождении программы, о посещающих курсы обучающихся, об отсутствующих на занятиях;

- при посещении курса по выбору обучающимися разных классов одной параллели список оформляется на одной странице в журнале, а обучающиеся перечисляются в списке группами по классам (при условии краткосрочности курса);

- журнал является финансовым документом, поэтому при его заполнении необходимо соблюдать правила оформления электронного журнала;

- для оценивания учебных достижений обучающихся используется система («зачет-незачет»). Курс считается зачтенным, если обучающийся посетил не менее 80% занятий по этому курсу и по окончании курса предоставил зачетную работу. Зачетная работа может быть выполнена в форме контрольной, лабораторной, практической, презентационной работы или в другой форме;

- домашнее задание по данным курсам не задается.

В аттестате об основном общем или среднем общем образовании делается запись о пройденных курсах (полное название в соответствии с учебным планом в соответствующей строке). При изучении нескольких курсов названия выбираются по усмотрению выпускника. Отметки по элективному курсу не выставляются. В случае отсутствия зачѐнных (оцененных) результатов курсов запись в аттестате об изученных курсах не делается.

10.3. Контроль за состоянием преподавания элективных курсов и посещаемостью обучающихся возлагается на заместителя директора по УВР.